

# 請求書 (支出証明)

徳島市長様

申請者の住所と名前を記入して下さい(申請書と同じ)。

日付は記入しないで下さい。  
令和 年 月 日

消せるボールペン、修正テープ等の使用は再提出をお願いすることになりますので、使用しないで下さい。

住所

〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番地

申請者の印鑑を押して下さい(スタンプ印不可)。

氏名

〇 〇 〇 〇

押印

請求者コード

〇 〇

銀行 金庫 農協

本店

〇 〇

支店 出張所 支所

普通 当座

口座番号

〇〇〇〇〇〇〇〇

フリガナ 口座名義

振込を希望される口座の情報を記入して下さい。  
※申請者名義の口座をお願いします。

〇 〇 〇 〇

次のとおり請求します。

請求金額

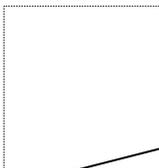
¥5,000.-

内 訳	金 額	摘 要
新たな旅のスタイルTOKUSHIMACITY助成金	5,000	
合 計	5,000	

## 領 収 書

上記請求金額を領収しました。

令和 年 月 日



徳島市会計管理者様

氏名

